

10. ועדה חקלאית

ועדת חובה - בכל רשות בה נתמלאו התנאים שבחוק להקמתה

מהות הוועדה:

ועדה המייצגת את ענייני החקלאים בישוב ומייעצת למועצת הרשות בעניינים החקלאיים של תחום הרשות המקומית.

א. היכן תוקם ועדה חקלאית?

ועדה חקלאית תוקם ברשות מקומית במקרים הבאים:

בעירייה:

בכל עירייה שיש בתחומה לפחות **50 חקלאים** ("חקלאי" – כמוגדר בחוק¹), או אדמה חקלאית¹ בשטח של **1,000 דונם**, לפחות, המוחזקים על ידי **25 איש** לפחות, למעט עירייה שמספר תושביה, ביום היבחרה של מועצתה, עלה על 100,000; או בעירייה שמועצתה החליטה על כך; או שהשר קבע כך.

במועצה מקומית:

נסיבות הקמתה תלויות רק בהוראת השר להקימה וכל עוד לא ביטל הוראתו.

במועצה אזורית:

כמובן - בכל מועצה קיימת ועדה חקלאית קבועה, שתפקידה לטפל בעניינים החקלאיים של המועצה ושל תחום המועצה.

ב. הרכב הוועדה

- מספר חברי הוועדה יהיה **מספר הניתן לחלק ל-3**, אך לא יעלה על **12**.
- בעירייה – 2/3** ייבחרו על ידי החקלאים כנציגי החקלאים, ו-**1/3** ייבחר על ידי המועצה שאחד מהם, לפחות, יהא חבר המועצה. כל חברי הוועדה יהיו חקלאים, פרט לאחד שיכול שיהא לא חקלאי, אם הוא חבר המועצה שנבחר על ידי לוועדה.

במועצה מקומית - חברי הוועדה, פרט ל-**1**, ייבחרו על ידי החקלאים. המועצה תמנה מבין חבריה את החבר הנוסף, שיכול להיות לא חקלאי.

במועצה אזורית – כוועדה שלא נקבע לה הרכב מיוחד בצו המועצות האזוריות או בד"ן אחר, יהיו מחצית חבריה, לפחות, חברי מועצה, והשאר – בעלי זכות להיבחר כחבר מועצה שאינו פסול לכהן כחוק, ובלבד שההרכב הכולל של הוועדה האמורה יהיה יחסי, כהרכב הסייעתי של המועצה.

- סדרי הבחירות של נציגי החקלאים מפורטים בחוק.

לוועדה יהיה יושב ראש וסגן יושב ראש שישמש גם כממלא מקומו, בעת העדרו. אלו יתמנו על ידי המועצה מתוך רשימת מועמדים – לפחות, שני מועמדים לכל תפקיד, שהוועדה תציע. עד שיתמנה יושב ראש הוועדה, יהיה פקיד הבחירות יושב ראש הוועדה.

1. "חקלאי" מי שהוא –

(א) מי שהוא בעל אדמה חקלאית (קרקע המשמשת למטע, למשתלה, למשק בעלי חיים, לגידול תורת חקלאית או פרחים או לייעור) שהיא בתחום העירייה ושטחה **2 דונם**, לפחות, ואינה מוחזקת על ידי אחר, להוציא שטחו של בנין (כמוגדר לענין ארנונה) שאינו משמש למטרות חקלאיות.

(ב) מי שהחזיק ועיבד עיבוד סדיר אדמה חקלאית שנה אחת בסמך לפני היום הקובע.

ג. תפקידים וסמכויות

1. **לייעץ** למועצה בכל עניין חקלאי - הן ביוזמתה והן לפי בקשת המועצה.
2. **להציע** למועצה **הצעות להחלטה** בכל עניין חקלאי.
3. **להוציא לפועל החלטות המועצה** בעניין חקלאי, אם נדרשה לכך על ידי המועצה, על ידי ראש הרשות, או ע"י השר בעקבות ערר של הוועדה על החלטות המועצה.
4. **ככלל - עניין חקלאי לא יבוא לדין סופי במועצה, אלא אם דנה בו תחילה הוועדה** וחוותה דעתה, או **שעברו 14 יום מיום שהגישה המועצה, את העניין בכתב לפני הוועדה.**
5. **הציעה הוועדה למועצה הצעות החלטה בעניין חקלאי, חייבת המועצה להעמיד את ההצעה על סדר יומה ולדון בה בהקדם האפשרי.** אם לא נדחתה ההצעה על ידי המועצה בתום **30 יום** מיום שהוגשה בכתב, יראו את הצעת החלטה כהחלטת המועצה.
6. נתקבלה במועצה החלטה בעניין חקלאי, שלא בהתאם להצעת הוועדה או לחוות דעתה, **רשאית היא לערער על החלטה לפני השר תוך 14 יום** מיום שנמסרה בכתב לוועדה. **המועצה לא תבצע החלטתה, לפני תום תקופת הערר וכל עוד הערר תלוי ועומד.**

ד. שימוש בהכנסות

בעירייה ובמועצה מקומית שבהן קיימת ועדה חקלאית - כל ההכנסות מהיטלים, מאגרות ומתשלומים אחרים, שהוטלו על אדמה חקלאית, או על העוסקים בחקלאות בקשר לאדמה חקלאית וכן, לפחות $\frac{2}{3}$ (בעירייה) ו-50% (במועצה מקומית) של ההכנסות מארנונות שהוטלו על אדמה חקלאית - יוצאו לעניינים חקלאיים, יירשמו בפנקסי המועצה בנפרד, ובגמר כל שנת כספים, יועברו היתרה או הגירעון לשנת הכספים הבאה.

על השימוש בהכנסות במועצה אזורית - ראה, לעיל, בפרק על הכנת התקציב השנתי.