

טיוטה (נוסח 27.6.2023 להערות)

קול קורא מס' 23/**** להקמה והרחבת משקי פסולת אזוריים לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד המחזור ("אשכולות 3")

1. נושא התמיכה :

תמיכה באשכולות של רשויות מקומיות בהקמת תשתיות אזוריות שיאפשרו איסוף, טיפול ומיחזור של פסולת של הזרמים הבאים בלבד : מעורבת, גושית וגזם, בתחומי הרשויות המקומיות שהתאגדו במסגרתן.

2. רקע:

המשרד להגנת הסביבה (להלן - "המשרד") הכין תכנית אסטרטגית לטיפול בפסולת לשנת 2030.

אחד הנושאים הכלולים בתוכנית האסטרטגית, הוא הקמתם של מתקנים לטיפול בפסולת מזרמים שונים (תחנות מעבר ממיינות ומתקנים לטיפול בפסולת, המהווים חלופה להטמנה). מטרתו של קול קורא זה הינו, בין היתר : עידוד הקמתם של מערכי איסוף וטיפול אזוריים בפסולת, שיביאו לידי ביטוי את היתרונות לגודל ויגבירו את הכדאיות הכלכלית שבהקמת מתקנים לטיפול בפסולת, המהווים חלופה להטמנה. . הקמתם של מערכים כאמור יביאו גם ליתרונות נוספים, כגון : הקטנת עלויות לטיפול בפסולת לרשויות המקומיות, התייעלות בביצוע האיסוף והטיפול בפסולת, שיפור רמת השירותים לתושבי הרשויות בנושאים אלו והפחתת מפגעי פסולת בשטחי אותן רשויות.

במסגרת קידום התוכנית האסטרטגית ובהמשך לפרסומם של שני קולות קוראים קודמים בנושא (6312/16 , 7714/17) ויישומה של החלטת ממשלה (החלטה ממשלה מס' 2825 מיום 9.7.17), בעניין סיוע למערכים מסוג זה בעבר, מפורסם בזאת קול קורא נוסף למתן סיוע לאיגודי ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות, שהוקמו לפי פרק א'1 לחוק איגודי ערים, התשט"ו-1955 (להלן : "אשכולות"), לצורך איסוף ופינוי אזורי של פסולת, הקמת מתקנים, ביצוע רכש ופעולות נלוות נוספות, במטרה ליישם את התוכנית האסטרטגית בתחומן, הכל בהתאם לתנאים המפורטים בקול קורא זה.

3. סוגי הגופים הרשאים להגיש בקשות :

איגוד ערים שהוא אשכול רשויות מקומיות, שהוקם לפי פרק א1 לחוק איגודי ערים, תשט"ו-1955, בלבד.

4. היקף התקציב:

היקף התקציב שמתכננת הקרן לשמירת הניקיון (להלן : "קרן הניקיון" או "הקרן") להעמיד במסגרת "קול קורא" זה הינו : **עד 250 מלש"ח** .

מובהר בזאת, כי היקף התקציב האמור לעיל הינו משוער, וכל הקצאה תקציבית בפועל כפופה למקורות שיעמדו לרשות הקרן במועד ההחלטה על חלוקת כספי התמיכה/סיוע וכי הקרן רשאית להקטין או להגדיל את המסגרת התקציבית בהתאם לסדרי עדיפות שתקבע.

5. תנאי סף למתן תמיכה: (להכניס פרק מעודכן משירה)

בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים להלן (תנאי הסף מנהליים ומקצועיים), תיפסל על הסף:

5.1 תנאי סף מנהליים

מועד אחרון להגשת הבקשות ואנשי הקשר להגשת הבקשות מצוינים באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו www.sviva.gov.il. (דף הבית < מידע ושירותים < ממשל זמין < תמיכות)

בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן, עלולה להיפסל על הסף:

להלן מפורטים תנאי הסף המנהליים למתן התמיכה, בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות הנדרשים, עלולה להיפסל על הסף:

5.1.1 יש להקפיד על קיום כל הכללים המפורטים בנוהל תמיכות הכללי של המשרד להגנת הסביבה בדבר מתן תמיכות לגופים אחרים המעודכן לשנת 2016, כמפורט באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה ולהוראות התכ"ם הרלוונטיות החלות על גופים אחרים בהתאם לסיווג המשפטי של מגיש הבקשה.

5.1.2 בקשות התמיכה יוגשו אך ורק באמצעות פורטל התמיכות הממשלתי במערכת המרכב"ה (להלן "פורטל מרכב"ה"), כאשר כל הקבצים חתומים דיגיטאלית על ידי מורשי החתימה של הגוף.

5.1.3 בפורטל מרכב"ה ישנן הנחיות כיצד להגיש את הבקשות ואלו מסמכים לצרף וזאת בהתאם לסיווג הישות ברשויות המס וברשם התאגידים.

5.1.4 יש ליצור בקשה לתמיכה במערכת המרכב"ה **לא יאוחר מתאריך*******. לאחר מועד זה, מערכת המרכב"ה תחסום את האפשרות של יצירת בקשה חדשה.

לתשומת ליבכם: יש ללחוץ על כפתור "הגשת בקשה שנוצרה" לפני המועד האחרון להגשת בקשות, בקשה שתיפתח ולא תוגש באמצעות לחיצה על 'הגשת בקשה שנוצרה' תחשב כלא הוגשה ולא תועבר לבדיקת המשרד.

כמו כן, שימו לב כי בעת הקמת בקשה חדשה לתמיכה, תידרשו למלא סכום מבוקש, עלות פעילות ותיאור בקשה קצר.

בסכום המבוקש ובעלות הפעילות יש למלא את הסכומים המדויקים בשקלים חדשים בהתאם לתקציב הפרויקט.

בתיאור הבקשה יש לרשום: סיוע להקמת מערכי איסוף פסולת איגודים.

5.1.5 בקשות אשר לא מולאו כראוי, ואשר בעת יצירתן לא יכללו את כל הפרטים ו/או המסמכים הנדרשים - יתכן שייפסלו על הסף ולא יידונו כלל.

5.1.6 בפורטל מרכב"ה ישנן הנחיות כיצד להגיש את הבקשות ואלו מסמכים לצרף. לנוחיותכם, פורסם באתר המשרד מדריך ליצירת חתימה דיגיטאלית. לסיוע בבעיות טכניות ניתן לפנות למערכת התמיכה של פורטל מרכב"ה:

<http://www.gov.il/FirstGov/BottomNav/MemshalZamin/Mercava>

5.2 מסמכי הבקשה

5.2.1 להלן רשימת המסמכים הרלוונטיים שיש לצרף לקול קורא זה. מסמכים אלו הם בנוסף למסמכי הגוף: מסמכי יסוד ומסמכים שנתיים המפורטים בפורטל מרכב"ה:

5.2.1.1 טופס 150 – טופס בקשה והנמקה (יש להפיק את הטופס המקוון מהמרכבה ולהטמיע במקום המיועד לכך חתום ב-2 חתימות דיגיטליות של מורשי חתימה, יש לשים לב שלא להטמיע טופס בסטטוס 'טיוטה').

טופס 149 – דוח תקציב מול ביצוע והצעת תקציב (ניתן להוריד את המסמך מהמרכבה). יש לשים לב כי המסמך מתייחס לשנים 2016 ו-2017.

5.2.2 בעמודות המתייחסות לשנת 2016 (20XX-1) יש למלא את נתוני התקציב מול הביצוע של הפרויקט הנתמך בשנת 2016, וזאת רק במידה והגוף נתמך מקול קורא זה בשנת 2016. במידה ולא התקבלה תמיכה מקול קורא זה בשנת 2016, יש לרשום: 'לא נתמכנו בשנה זו'.

5.2.3 בעמודה האחרונה המתייחסת לשנת 2017 (20XX) יש למלא את כל נתוני הצעת התקציב של הפרויקט המוצע, כולל סכום התמיכה המבוקש מהמשרד, סכום ההשתתפות העצמית של הרשות ופירוט של כל העלויות הצפויות בהפעלת התכנית. יש להטמיע את המסמך חתום ב-2 חתימות דיגיטליות של מורשי חתימה).

5.3 תנאי סף מקצועיים

5.3.1 תנאי סף מקצועיים -

5.3.1.1 **זהות המבקש - המבקש הינו אשכול רשויות מקומיות, שהוקם לפי פרק א'1 לחוק איגודי ערים, התשט"ו-1955, בלבד.**

5.3.1.2 **מספר מקבלי השירות במסגרת התוכנית המבוקשת -** המבקש יספק שירותי ניהול פסולת ביתית לרשויות מקומיות (להלן: "מקבלי שירות"), שמתקיים ביניהם רצף טריטוריאלי ו/או שהמרחק המקסימאלי בין גבול האשכול לרשות, שתקבל שירות במסגרת ההתארגנות, אינו עולה על 20 ק"מ.

יצוין, כי גם אשכול מבקש, יכול לצרף לתוכנית רשות מקומית, אחת או יותר, ובתנאי שמספר תושבים של כל רשות מקומית מצטרפת לא עולה על 200,000 תושבים, והיא/הן עומדת/ות בתנאי המרחק הטריטוריאלי האמור לעיל, ומסכימה/ות להצטרף לתוכנית המוצעת במסגרת בקשתו וצורך חוזה של האשכול המבקש עם אותה רשות מקומית שמסכימה להצטרף לתוכנית (להלן – רשות/רשויות מצטרפת/מצטרפות). במקרה כזה,

ולצורך קול קורא זה (לרבות לעניין ההתחייבויות שיידרשו לפי סעיף _____), יהא דינן של כל הרשויות מקבלות השירות (המצטרפות) ככלל הרשויות באשכול/איגוד הערים.

יודגש, כי לצורך חישוב מספר התושבים בהתאגדות ולצורך חישוב התמיכה, בכל מקרה, לא ייכללו תושבים של רשות מקומית, המכילה מעל 200,000 תושבים, הכלולה בהתאגדות.

כן מובהר, כי רשות מקומית יכולה ליתן את הסכמתה להשתתפות במסגרת תכנית אחת בלבד אצל מבקש אחד (אשכול).

5.3.1.3 הרשויות המקומיות הכלולות בתוכנית – על התאגדות הרשויות המוצגת בתוכנית/בבקשה לעמוד בכל אלה:

א. התוכנית מתייחסת לפחות שלושה רבעים (3/4) מהתושבים של כלל הרשויות המקומיות באשכול המבקש (לא כולל רשויות מצטרפות ככל שיהיו), ובנוסף לכך לפחות שלושת רבעי השטח של כלל הרשויות המקומיות הכלולות באשכול המבקש (לא כולל רשויות מצטרפות ככל שיהיו).

ב. הסכמה של לפחות 3/4 מהרשויות המקומיות החברות באשכול המבקש - יש לצרף לבקשה הסכמה בכתב של ראשי הרשויות של לפחות שלושה רבעים (3/4) מהרשויות המקומיות החברות באשכול המבקש להשתתפות בתוכנית בתחומן והסכמתם לכל התנאים וההתחייבויות המפורטים במסמך זה.

בקול קורא זה – "רשות מקומית" – עירייה, מועצה מקומית או מועצה אזורית.

ג. כל הרשויות המקומיות, כולל רשויות המצטרפות לתוכנית/התאגדות לצורך קול קורא זה, מילאו את כל התנאים הבאים:

(1) הגישו דיווח לשנת 2022 על כמות הפסולת שלהן, כנדרש בתקנות איסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור), התשנ"ח – 1998.

(2) ישנו חוזה התקשרות בתוקף עם גוף מוכר לפי סעיף 23 ב.2 לחוק להסדרת הטיפול באריזות תשע"א-2011.

(3) ישנו חוזה התקשרות בתוקף עם גוף מוכר לאיסוף פסולת אלקטרונית ע"פ סעיף 27 לחוק לטיפול סביבתי בציד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, תשע"ב-2012.

5.1.3.4 מיפוי מצב קיים - המבקש הגיש מסמך מפורט הכולל מיפוי של המצב הקיים בכל אחת מהרשויות הכלולות בבקשה, שיכלול את המרכיבים הבאים לפחות:

- א. נתוני בסיס אודות מצב כל אחת מהרשויות המקומיות נשוא הבקשה נכון לתאריך 1.1.2023, לרבות מספר תושבים, פילוח אוכלוסיות/תושבים ברשויות המקומיות, נתוני מיחזור, כמויות פסולת מסוגים שונים לרבות: פסולת ביתית, פסולת חקלאית, פסולת יבשה (לרבות פסולת רכבי טיאוט) פסולת גזם.
- ב. פירוט המתקנים הקיימים והנדרשים במרחב המבקש וסביבתו על מנת לאפשר טיפול חלופי להטמנה בפסולת. יש להתייחס לכל סוגי הפסולות והנדרש לדעת המבקש, על מנת להשלים את הפערים ביחס לכל סוג פסולת.
- ג. רשימת ופרטי בעלי תפקידים רלוונטיים בכל רשות ורשות נשוא הבקשה.

5.1.3.5 תכנית מקצועית כלכלית

הגשת תוכנית שתכלול את כל אלה:

- א. סקירת שרשרת הטיפול בזרמי הפסולת השונים, לרבות פסולת ביתית, פסולת חקלאית, פסולת יבשה (לרבות פסולת רכבי טיאוט), פסולת גזם. סקירת פתרונות הקצה הקיימים, נתוני מחזור נכון ליום הגשת הבקשה, בכלל הרשויות המקומיות נשוא הבקשה, וכן התוכנית למצב העתידי/מתוכנן באותם נושאים.
- ב. הצגת תוכנית המציגה את השיפור וההתייעלות המתוכננים בתחום הטיפול בפסולת ברשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית, לרבות ניתוח כלכלי וכמותי של המצב הקיים היום והמצב העתידי בכל רשות ורשות נשוא הבקשה לאחר יישום התוכנית במלואה ועד לשנת 2030, כדלהלן: פירוט של עלויות התפעול והתחזוקה כיום ובמצב העתידי המתוכנן לאחר ביצוע השקעות במסגרת התוכנית, כשהיא מלווה בהסברים מקצועיים ופירוט העלויות ביחס למתוכנן.
- ג. זיהוי בעיות וחסמים מרכזיים בתחום הפסולת והמחזור בכל רשות ורשות נשוא הבקשה.
- ד. פירוט של עלויות התפעול והתחזוקה של מערך האיסוף והטיפול בפסולת, ככל שקיים, כיום ובמצב העתידי (עד לשנת 2030) לאחר ביצוע השקעות במסגרת התוכנית מלווה בהסברים מקצועיים ופירוט העלויות ביחס למתוכנן. על התוכנית לכלול את העלויות השנתיות של המבקש לצורך ביצוע התוכנית ומימושה עד לשנת 2030 לצד מקורות המימון הצפויים לעלויות אלו.
- ה. פירוט של ההשקעות הכוללות הנדרשות באשכול תוך פירוט חלוקת ההשקעות לפי רשויות בהתאם לצרכים הספציפיים של כל רשות על בסיס ניתוח הנדסי-תכנוני ומתוך ראייה אזורית של פריסת מתקני הטיפול הקיימים והמתוכננים.
- ו. ניתוח כלכלי של הצגת השיפור וההתייעלות בטיפול בפסולת המתוכננים במסגרת התוכנית ביחס למצב הקיים היום עד לשנת 2030.
- ז. היתכנות המשך ביצוע הפרויקט באותה רמת שירות לאחר סיום שלב מתן התמיכה ועד חמש שנים לפחות לאחר תום תקופת התמיכה (שנת 2033).

ח. פירוט של כלל התמיכות ו/או התקציבים ו/או מקורות מימון אחרים, שניתנים בהווה ו/או ניתנו בחמש שנים האחרונות, עבור ביצוע פרויקטים בתחום הפסולת ו/או המחזור ברשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית. ככל שרשות/רשויות מקומיות המשתתפות בתוכנית קיבלו תמיכה, תקציב ו/או מקור מימון אחר עבור פעילויות בנושאי התמיכה של קול קורא זה יש להביא עובדה זאת לידי ביטוי בתוכנית, כשעל התוכנית להראות התאמה ושילוב בין כלל הפעילויות בכלל הרשויות המקומיות הרלוונטיות.

ט. יש לצרף נתונים כספיים וכלכליים רלוונטיים ביחס לכל רשות ורשות המשתתפות בתוכנית - הכל לפי הפירוט ובאופן הנדרש בטופס הבקשה המקצועי-נספח 1.

י. מרכיבי תמיכה המתוכננים/מבוקשים - על המרכיבים המבוקשים להיות רק מאלה המפורטים בפרק 6.

אין חובה לבקש תמיכה בגין כל המרכיבים/נושאים המפורטים בפרק 6, אולם **התוכנית חייבת לכלול** מרכיב של טכנולוגיה נלווית למערך איסוף הפסולת והטיפול בה, לרבות מערכת ניהול ובקרה של כלל זרמי הפסולת בכל הרשויות נושא ההתאגדות, כך שלאשכול המבקש יוכל להיות מידע זמין על מכלול הפסולת במרחב שבו הוא נותן שירות.

יא. פירוט עלויות ומקורות מימון של כל אחד ממרכיבי הנושאים הנתמכים המפורטים בבקשה, לרבות הוצאות חד פעמיות והוצאות שוטפות. יש לפרט את האסמכתאות לביסוס הערכת העלויות המפורטות ולצרף הצעות מחיר לרכש הרלוונטי.*

יב. התייחסות למאפיינים מיוחדים ו/או נושאים רלוונטיים אחרים ברשויות הרלוונטיות (כגון: אוכלוסין, מאפיינים גיאוגרפיים, חסמים או בעיות מיוחדות ואופן ההתמודדות עימן).

יג. התייחסות לכל העניינים והפרמטרים המופיעים בטופס הבקשה המקצועי של המשרד (נספח 1).

5.1.3.6 התחייבויות של מבקש התמיכה, לדברים הבאים:

א. שהמרכיבים נושא התוכנית שתאושר על ידי המשרד ("התוכנית המאושרת") יתבצעו במהלך התקופה, שמיום מתן ההתחייבות על ידי המשרד ולא יאוחר מ-31.12.2028.

ב. הקמת ועדת היגוי לליווי התוכנית בראשות מנכ"ל האשכול המבקשת, ובהשתתפותם של הגורמים הבאים לפחות: נציג של כל רשות מקומית החברה באשכול ו/או המשתתפת בתוכנית, נציג גזברות/חשבות האשכול, נציג יחידה

סביבתית רלוונטית ונציג המשרד, כמין כן, יוזמנו שני נציגי ציבור לפחות, שהינם תושבים של לפחות שתיים מהרשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית. הוועדה תוקם תוך 30 ימים מיום קבלת ההתחייבות הראשונה של המשרד ועד לסיום מתן התמיכה, תתכנס בתדירות של אחת לשלושה חודשים לפחות ותתעד את שיבותיה בפרוטוקולים, שיהיו נגישים לכל משתתפי הוועדה.

ג. ביצוע התוכנית המקצועית - כלכלית יהיה בהתאם לאישור שיינתן על ידי המשרד ובתנאים שהמשרד יקבע (להלן - התוכנית המאושרת).

ד. התוכנית תתבצע בכל הרשויות המקומיות המשתתפות על כל תושביהן/אזוריהן. ה. הגשת דו"חות בנוגע לביצוע הפרויקט, לפחות אחת ל - 6 חודשים בהתאם לדרישת המשרד להגנת הסביבה (לרבות: דוחות כספיים, דוחות אודות יישום הפרויקט/התוכנית, לוחות זמנים, ומימוש מטרותיה וכו').

ו. **השתתפות של כל הרשויות המקומיות הכלולות בתוכנית במערכים של האשכול לתקופה שלא תפחת מ- 5 שנים מיום קבלת התחייבות לתמיכה עבור התוכנית המאושרת.**

ז. התחייבות של האשכול המבקש, כי בכל חצרו לא ישתמשו בכלים חד פעמיים. ח. יישום וביצוע כל אחד מהנושאים/פעילויות/פרויקטים המבוצעים/נתמכים במסגרת קול קורא זה בתנאים המפורטים בנוגע לכל נושא/פעילות בקול קורא זה, ובהתאם לכללים, התנאים ושיעורי הסיוע הכלליים המפורטים בקול קורא זה.

ט. ידוע למבקש והוא מסכים, כי אין בתמיכת המשרד בכדי להטיל על המשרד אחריות ו/או חבות ו/או חובה כלשהם, כלפי מגיש הבקשה, מי מהרשויות החברות באשכול ו/או באיגוד ו/או שמשותפות בתוכנית, או צד שלישי כלשהו, בקשר עם הפרויקט נשוא התמיכה.

י. התחייבות של מגיש הבקשה כי אם יחויב המשרד באחריות, חבות או חובה כלשהי כאמור, ישפה מגיש הבקשה את המשרד בגין כל סכום שיחויב בו המשרד כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המשרד.

יא. הפרויקט הנתמך יבוצע באחריות בלעדית ומלאה של המבקש.

יב. הפעילויות הנתמכות במסגרת קול קורא זה, לרבות התקשרויות עם ספקים, יבוצעו לפי כל דין.

יג. המבקש יוודא ויהיה אחראי לכלל היבטי הבטיחות והגהות הכרוכים בפרויקטים הנתמכים, לרבות קיום כל הביטוחים המקובלים במסגרת הפעלת הפרויקט/ים נשוא התמיכה.

יד. הסכמה של המבקש, כי למשרד תהיה הזכות לפרסם כל מידע בקשר לכל התוכניות/הפרויקטים/הפעילויות המבוצעת בסיועו במסגרת קול קורא זה, לרבות כל מידע/תוכנית/תוצר ודבר אחר בקשר לפעילות הממומנת במסגרת קול קורא זה.

טו. להתחיל את ביצוע הפרויקט תוך 3 חודשים ממועד קבלת אישור הזכאות (התחייבות) לתמיכה.

[שפ1] עם הערות: לדיון - האם לחייב אישור חד"פ רק במתקני האשכול? אולי גם במתקני כל הרשויות שבתוכנית?

6. נושאי התמיכה:

תמיכה, ככל שתינתן, יכולה להינתן אחר או יותר מהנושאים הבאים:

6.1 השתתפות במימון עלויות כוח אדם ושירותי יעוץ בתחום הפסולת:

השתתפות במימון עלויות אחזקת כוח אדם באשכול המבקש מהסוג הבא בלבד - אנשי מקצוע בתחום הפסולת ו/או מפקחים לנושא הסדרי פינוי פסולת ו/או השתתפות בעלויות רכישת שירותי ייעוץ לאשכול בתחום הפסולת בלבד.

6.2 הכנת תוכנית להקמת מערך איסוף וטיפול בפסולת חקלאית התומכת בטיפול בפסולת ממקור ביתי:

בהתאם לכללי קול קורא 12939

- 6.2.1 הבחינה הכלכלית תכלול בחינת האפשרות והעלויות להקמת מתקן טיפול בחומר אורגניים ממקורות שונים.
- 6.2.2 במקרה של פתרון הכולל פסולת חקלאית אורגנית ופסולת אורגנית ממקור עירוני, הפתרון המוצע יכול לכלול רק פסולת אורגנית ממקור עירוני שהופרדה במקור.
- 6.2.3 התמיכה בנושא זה תינתן רק לאשכולות שלא קיבלו תמיכה ממקורות אחרים.
- 6.2.4 התמיכה תינתן רק עבור רשויות שלא קיבלו תמיכה במסגרת קולות קוראים אחרים של המשרד

6.3 אמצעים ותשתיות להפחתת פסולת:

סיוע הנושא זה יינתן עבור אחד או יותר מהנושאים הבאים:

6.3.1 השתתפות במימון ערבות לחברת החשמל למתקני טיפול בפסולת אורגנית

אגף פסולת צריכים להסביר בדיוק על מה מדובר, ולהציע טקסט בנוגע – 1. הגדרה מדוייקת של הדבר שייתמך?

2. את המצב בו תינתן תמיכה ובאלו תנאים?

3. סכומי התמיכה המקסימליים לנושא זה.

6.3.2 השתתפות במימון עלויות כניסה למתקני מיון:

השתתפות במימון עלויות כניסת פסולת עירונית ביתית בלבד למתקני מיון בהתקיים כל התנאים הבאים:

6.3.2.1 הגשת תוכנית על ידי האשכול המבקש, במסגרת מסמכי הבקשה, עם לוחות זמנים ואבני דרך, לפתרון קבע לטיפול חלופי להטמנה, של כלל הפסולת הביתית העירונית באשכול בצירוף התייחסות מנהל המחוז הרלוונטי במשרד לתוכנית.

6.3.2.2 השתתפות בדמי כניסה תהיה רק עבור פסולת עירונית ביתית המועברת למתקן מיון באמצעות המערך האזורי של האשכול המבקש.

6.3.3 ציוד וטכנולוגיות נלוות נוספות למערך איסוף הפסולת והטיפול בה

סיוע בנושא זה יינתן עבור רכישת ציוד ו/או טכנולוגיה אחרת הנלווית למערך איסוף הפסולת, לרבות פסולת חקלאית, והטיפול בה, כגון: ציוד ותוכנות לביצוע בקרות על מערך איסוף הפסולת בשטח, מוקדי פיקוד ושליטה לרבות מצלמות לפיקוח ובקרה על נושאי קול קורא זה. הכל, בתנאי שהציוד נחוץ ומתאים לדעת המשרד למטרת התוכנית ויישומה.

יודגש, כי במסגרת סעיף זה יאושרו טכנולוגיות מוכחות בלבד.

6.3.4 הקמה ושדרוג של תחנות מעבר אזוריות לטיפול בפסולת יבשה/גושית וגזם

להלן הגדרות הרלוונטיות לסעיף זה:

"פסולת יבשה/גושית" - פסולת שאינה מכילה מרכיבים אורגניים רקבוביים, כגון: פסולת

גושית (פסולת שמרכיביה בעלי נפח גדול כגון: רהיטים אביזרים ציוד ביתי תעשייתי

וגרוטאות רכב), פסולת אינרטי גרוטאות וצמיגים.

"גזם" - חלקים של צמחים כגון גזעי עצים, ענפים, זרדים ועלים מכל מקור שהוא

6.3.4.1 סיוע בנושא זה יינתן רק עבור הקמת ושדרוג תחנות מעבר אזוריות לפסולת גושית וגזם בתחומי האשכול או בתחומי רשויות מצטרפות (לפי פרק 2), העומדות בכל התנאים הבאים:

א. התחנה תספק שירות לפחות לתושבי שתיים מהרשויות הכלולות בתוכנית.

ב. המבקש הוכיח כי עומדים לרשותו מקורות מימון שיאפשרו לו את פיתוח הקרקע, בניית המתקן נשוא הבקשה או שידרוגו של המבנה אשר ישמש להקמת תחנות המעבר לפסולת יבשה.

ג. מגיש הבקשה הוכיח את זכויותיו בקרקע שעליה מבקשים להקים את המתקן נשוא הבקשה, בהתאם לחלופות המפורטות להלן:

(1) המקרקעין הם בבעלותו של המבקש או ניתנה לגביהם זכות חכירה,

שכירות או הרשאה ותקופת ההתקשרות שנותרה למבקש על

המקרקעין במקרים של חכירה, שכירות או הרשאה, הינה 3 שנים לפחות

מיום הגשת הבקשה, או תקופה פחותה יותר במידה וחווה

החכירה/ההרשאה כולל אפשרות חידוש לתקופה נוספת, כך שתקופת

החכירה/הרשאה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 3 שנים

לפחות.

(2) למגיש הבקשה חוזה רכישה שטרם נרשם ברשומות, או לחלופין הסכם מותנה עם בעל הזכויות הנוכחי במקרקעין, אשר הינו בעל זכויות הבעלות או בעל זכויות חכירה או בעל חוזה פיתוח עם ממ"י על מלוא שטח המגרש ו/או המגרשים (מקרקעין) הרלוונטיים, וכן קיימת עליהם תביעה רלוונטית בתוקף (ראו סעיף ו' 2.4). חוזה הרכישה או ההסכם המותנה יהיה לרכישת או החכרת הזכויות במקרקעין לתקופה רציפה של לא פחות מ-5 שנים, מיום הגשת הבקשה או כחלק מהסכם הכולל חידוש של תקופת החכירה, כך שתקופת החכירה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 5 שנים לפחות.

(3) באזורי עדיפות לאומית, במקרים בהם הקרקע נמצאת באזור תעשייה א' וניתנת בהקצאה (ולא במכרז) – למגיש הבקשה הקצאה רשומה על הקרקע מטעם משרד הכלכלה וכן המלצת הרשות המקומית שבתחומה נמצאת הקרקע על הקצאתה למגיש הבקשה עבור המתקן נשוא הבקשה

ד. מגיש הבקשה יצרף לבקשתו נסח רישום או הוכחת בעלות או חכירה או חוזה רכישה או הקצאה (ממשרד הכלכלה), מהם עולה עמידתו בסעיף מס' ... , כשהם מאומתים כדיון. במקרים מיוחדים, המשרד שומר לעצמו האפשרות לאשר תנאים חלופיים להוכחת הזיקה לקרקע ובתנאי שתוכח להנחת דעתו של המשרד קיומה של זיקה בוודאות הנדרשת לקיומו של המתקן למשך 5 שנים לפחות.

ה. מגיש הבקשה צירף תביעה עדכנית ביחס למקרקעין שעליהם מבקשים להקים את המתקן נשוא הבקשה או שעליהם הוא נמצא.

ו. מגיש הבקשה יצרף הערכת מהנדס ביחס לעלות בניית המתקן.

ז. מגיש הבקשה מתחייב לרישום בפנקס המקרקעין (או במירשם אחר שמתנהל על פי כל דין שבו רשומות זכויותיו) הערת אזהרה לפיה לא תעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה שימש או המשמש כתחנת מעבר לפסולת יבשה במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הבנייה/שדרוג, אלא אם ניתנה הסכמת חשב המשרד למחיקת האזהרה כאמור.

ח. מגיש הבקשה מתחייב, אם הדבר דרוש לצורך ביצוע הפרויקט נשוא בקשת התמיכה - להגיש בקשה להיתר בניה לוועדת התכנון הרלוונטית, עם חתימת בעלים, תוך 6 חודשים מיום קבלת התחייבות המשרד להגני"ס.

ט. מגיש הבקשה מתחייב שלא לשנות את יעוד המבנה מתחנת מעבר ליעוד אחר במשך 7 שנים לפחות ממועד סיום הקמת המתקן.

י. התחייבות של מגיש הבקשה להמציא למשרד כתב התחייבות בנוסח המצ"ב בנספח 3, תוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בכתב מהמשרד על זכאות לקבלת תמיכה.

יא. התחייבות של מגיש הבקשה, למסור ו/או להסכים למסור, כל נתון ו/או מסמך שידרוש המשרד בקשר לבקשה לקבלת תמיכה ו/או לפרויקט נשוא הבקשה, ולאפשר כניסה לחצרי המתקן, בכל עת, על מנת לבחון את ביצוע הפרויקט.

- יב. פעילות לפי כל דין:
- יג. מגיש הבקשה מתחייב להתקשר ישירות עם ספקים, נותני שירותים או מקבלי שכר, שנדרשים לביצועו של הפרויקט בהתאם להוראות הדין החלות עליו.
- יד. מגיש הבקשה מתחייב לבצע את כל הפעולות נשוא בקשת התמיכה, ולהפעיל לאחר מכן את המתקן שיוקם/ישודרג, לפי כל דין.
- טו. התחייבות של מגיש הבקשה לפתוח חשבון בנק ייעודי ונפרד לניהול כספי של הפרויקט נשוא הבקשה.
- טז. בנוגע למתקן המבוקש להיות מוקם - קיימת תוכנית המאפשרת הוצאת היתר בנייה להקמתו או לשדרוגו, לפי העניין.
- יז. לוחות זמנים – התחייבות של המבקש להשלמת הקמת המתקן, עד לתאריך 30.12.2028.
- יח. הנחיות מקצועיות להקמת מתקן – התחייבות של המבקש לעמוד בהוראות כל דין.
- יט. סוג התחנה – המתקן נשוא הבקשה הוא אחד מאלו:
- (1) מתקן המשמש לטיפול בפסולת יבשה לרבות מיחזור.
- (2) שדרוג של מתקן קיים בפסולת המשמש לטיפול בפסולת יבשה, באמצעות הוספת הליכי מחזור מתקדמים - מיון, הפרדה, גריסה, ניפוי, שטיפה, ייבוש והשבחת החומרים לרבות תשתית למניעת זיהום אויר.
- כ. קיבולת המתקן – על המתקן נשוא הבקשה להיות בעל קיבולת מינימאלית כדלהלן:
- (1) הקמת מתקן חדש לטיפול בפסולת המשמש לטיפול בפסולת היבשה - המתקן שיוקם מיועד לקלוט ולטפל לפחות ב- 150 טון/יום פסולת יבשה.
- (2) שידרוג מתקן קיים שיביאו באופן ישיר להשבחת הטיפול בפסולת יבשה ולהוספת יכולת לקלוט ולטפל לפחות ב- 150 טון/יום נוספים.
- כא. הנחיות מקצועיות להקמת מתקן – התחייבות של המבקש לעמוד בהנחיות להקמת מתקנים לטיפול בפסולת יבשה (מצ"ב כנספח מס').

6.3.5 כלי אצירה למיחזור בלבד

- 6.3.5.1 רכישת כלי אצירה למיחזור, לרבות מתקני קומפוסטציה/עיכול אירוביים ביתיים ו/או קהילתיים ו/או מוסדיים לאיסוף סוגים שונים של פסולת (למעט פסולת חקלאית), לרבות כלי אצירה לשימוש בפעילות האזורית של האשכול.
- 6.3.5.2 יודגש, כי לא תינתן תמיכה עבור כלי אצירה לזרם פסולת מעורבת / ביתית (פחים "ירוקים") ו/או לזרמים אחרים שאינם זרמים ייעודיים/מופרדים למיחזור.
- 6.3.5.3 על אף האמור בס"ק ..., תתאפשר קבלת תמיכה גם עבור כלי אצירה שאינם למיחזור, לאשכולות שלא זכו בתמיכה במסגרת שני קולות קוראים קודמים של המשד (6312/16, 7714/17) ויישומה של החלטת ממשלה (החלטה ממשלה מס'

2825 מיום 9.7.17), בעניין סיוע לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף

ופינוי פסולת ועידוד מחזור.

6.3.5.4 מכלי האצירה ו/או המכסים שלהם יסומנו בהתאם לתקן ישראלי ת"י 6044, ובאופן

הבא:

א. על גבי המיכל, בחזיתו, יצוין במקום בולט לעין, "נרכש בסיוע המשרד להגנת הסביבה" ולצידו יוטבע/יצוין לוגו של המשרד. התווית שתוצמד לכלי האצירה תהיה כזו שאינה ניתנת להסרה בשימוש סביר. גודלו של הלוגו של המשרד יהיה בגודל שאינו נופל מגודלו של הלוגו של האשכול/הרשות.

ב. הסימון ימוקם בחלקו הגלוי לעין של המכל ויכלול את זרם הפסולת המיועד. מידע זה יסומן באותיות שגודלן אינו קטן מ- 5% מגובה גוף המכל. יודגש, כי יש לבצע את הסימון כאמור לעיל, לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה ואין להוסיף תווית ו/או דבר נוסף על מה שאושר.

ג. הצבת כלי אצירה ביתיים - תתואם עם התושבים, ו/או נציגיהם, האמורים להשתמש באותם כלי האצירה והם יוצבו בתיאום עימם.

ד. במידת הצורך, ו/או לבקשת התושב, יש לסמן ע"י ריסוס צבע, על גבי הכלי האצירה את מספר הבית/המשק שבו הוא מוצב וזאת באמצעות סימון אחיד לכל כלי האצירה שיסומנו באותה רשות מקומית.

ה. סימון כאמור בסעיף 6.2.2.3 לעיל. יעשה באופן שאינו מכסה על הכיתוב הנדרש בסעיף קטן 6.2.2.1 לעיל.

6.3.5.5 סיוע יינתן עבור כלי אצירה חדשים ו/או עבור התאמת כלי אצירה קיימים (כגון:

החלפת מכסה, תיקון, שדרוג) הנרכשים/מבוצעים על ידי מגיש הבקשה בעצמו ונשארים בבעלותו ובאחריותו של מגיש הבקשה, במשך חמש שנים לפחות מיום רכישת/התאמת כלי האצירה.

6.3.5.6 תנאי למתן תמיכה לפי פרק זה יהיה התחייבות של האשכול מבקש התמיכה שהוא לא ימכור ו/או יעביר לגורם אחר את הבעלות, הניהול והטיפול בכלי האצירה אשר רכישו/התאמה שלהם כללה מימון/ תמיכה מהמשרד, לשום גורם אחר.

6.3.5.7 תנאי למתן תמיכה להחלפת כלי אצירה שהתבלו יהיה הגשת בקשה מנומקת המכילה לכל הפחות את הנתונים הבאים:

א. צילום כל כלי האצירה המיועדים להחלפה.

ב. אסמכתא לתאריך רכישת כל כלי אצירה הכלול בבקשה.

ג. מיפוי בקני"מ מתאים המתאר את מיקום כלי האצירה הבלויים.

ד. רשימת הכתובות בהם מוצבים כלי האצירה הבלויים, טרם החלפתם.

ה. מיפוי נפח אצירה קיים לפני התוכנית ולאחר התוכנית, ואישור המחוז/אגף בצורך לרכש כלי האצירה המבוקש.

6.3.5.8 תנאים למתן תמיכה למתקני קומפוסטציה ביתיים, קהילתיים, מוסדיים:

א. הקומפוסטר יסומן כמפורט בסעיף _____.

- ב. המבקש מתחייב לערוך מפגש הדרכה, במשך שעה אחת לפחות, בנושא הטיפול בפסולת בכלל והנחיות תפעוליות להצלחת תהליך הקומפוסטציה הביתית בפרט, לפני הצבה של קומפוסטר לכל תושב שיבקש ויוצב בחצריו קומפוסטר.
- ג. המבקש מתחייב לערוך מפגש שנתי לרענון הנחיות הצלחת השימוש בקומפוסטר ביתי לכל התושבים שבביתם הוצב הקומפוסטר ולעקוב אחר השימוש בו.
- ד. המבקש מתחייב להגיש תוכנית שנתית לליווי הפעלת הקומפוסטרים לאורך כל תקופת הפרויקט ולבצע את התוכנית שאושרה.

6.3.6 מרכזי מיחזור

סיוע בנושא זה יינתן בהתאם לתנאים הקבועים בקו"ק מס' 13311 (2021) של המשרד להקמה ולשדרוג של מרכזי מיחזור ברשויות המקומיות (להלן – קו"ק 13311), כדלהלן:

- 6.3.6.1 על אשכול הרשויות המבקשת לעמוד בכל תנאי הסף המקצועיים הקבועים בפרק 8 לקו"ק 13311 בצירוף התחייבות מנהלית ומקצועית ותוכנית יישום (טפסים בקוק 13311).
- 6.3.6.2 סכומי, שיעורי ותנאי התמיכה יהיו בהתאם לאמור בקו"ק 13311, לרבות בפרקים 9, 10 ו 11.

6.3.7 הקמת מערכים אזוריים לאיסוף פסולת גושית ולטיפול בה (לרבות מרכזי מיחדוש של אוצרות רחוב)

- 6.3.7.1 סיוע בנושא זה יינתן להקמת מערך איסוף, מחסן לאיחסון, סדנת מיחדוש, ליווי סדנת המיחדוש (באמצעות מעצב) וחנות מכירה לאוצרות רחוב ממוחדשים.
- 6.3.7.2 מערך איסוף אוצרות רחוב – סיוע בנושא זה יינתן לנושאים הבאים:
 - א. רכישת רכבי איסוף של אוצרות רחוב (בהתאם לתנאים בדבר רכבים בסעיף 6.4.6 בקול קורא זה).
 - ב. השתתפות בעלויות מוקד לתיאום איסוף אוצרות רחוב. סיוע בנושא זה יהיה מוגבל ל- 50,000 ₪ בשנה.
 - ג. הקמת מחסן לאיחסון ומיון אוצרות הרחוב שיאספו באמצעות המערך.
- 6.3.7.3 הקמת מרכזי מיחדוש לאוצרות רחוב – סיוע בנושא זה יינתן לנושאים הבאים:
 - א. הקמת בית מלאכה למיחדוש – סיוע בנושא זה יכלול: רכישת הציוד לבית המלאכה, רכישת חומרי גלם וחומרים למיחדוש (לרבות בדים, דבקים, וציוד מתכלה אחר הנועד למיחדוש אוצרות הרחוב)
 - ב. השתתפות בעלות מעצב שילוה את פעילות המיחדוש. סיוע בנושא זה יהיה מוגבל ל- 50,000 ₪ בשנה הראשונה לפעילות בית המלאכה.
 - ג. קיום סדנאות מיחדוש בקהילה – לפחות שתי סדנאות בשנה.
- 6.3.7.4 הקמת חנות לממכר אוצרות הרחוב הממוחדשים, סיוע בנושא זה יינתן לנושאים הבאים:

א. השתתפות בשכר הדירה לחנות בשלושת החודשים הראשונים לפעילותה.

ב. רכישת ציוד לניהול החנות לרבות מחשב וציוד לתקשורת אלחוטית.

ג. עד 50,000 ₪ לשיפוץ חלל החנות, במידה ונדרש ובהתאם לתוכנית שתוגש לאישור המשרד.

יודגש ויובהר כי על ציוד מערך האיסוף (לרבות רכבים) והמבנים לאחסון, סדנא וחנות, הכלולים במערך יש להציב שילוט, במקום בולט עם הכיתוב: בסיוע המשרד להגנת הסביבה.

ניתן להוסיף על השילוט סמלילים של האשכול ו/או הרשות שבשטחה נמצאים המבנים הנדרשים למערך.

יש לקבל אישור מראש של וועדת החסויות של המשרד להוספת סמלילים של שותפים נוספים למהלך (כדוגמת חברות, אגודות, עמותות וכד').

6.3.7.5 סיוע בנושא זה לא יעלה על 2 מלש"ח למבקש.

6.3.8 רכישת רכבי איסוף וצמ"ה עבור פסולת למיחזור

6.3.8.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור רכישת רכבי איסוף פסולת הנאספת בנפרד (למחזור, מיחדוש) וציוד מכני הנדסי אחר הנדרש לתפעול מערכי איסוף וטיפול בפסולות הנאספות בנפרד למחזור, לרבות צמ"ה לאיסוף גזם, ומקצצת ניידת

6.3.8.2 יודגש, כי סעיף זה לא נועד לתמיכה בשירותי פינוי שוטפים (לרבות ליסינג, שכר נהגים וכד') ו/או לרכבי טיאוט

6.3.8.3 על אף האמור בסעיפים קטנים ... לעיל, תתאפשר קבלת תמיכה גם עבור רכבי איסוף פסולת שאינה למיחזור ו/או נפרדת ולרכבי טיאוט, לאשכולות שלא זכו בתמיכה במסגרת שני קולות קוראים קודמים של המשרד (6312/16, 7714/17) ויישומה של החלטת ממשלה (החלטה ממשלה מס' 2825 מיום 9.7.17), בעניין סיוע לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור.

6.3.8.4 סיוע ברכישת רכבי איסוף יחייב אישור מיוחד מראש של המשרד לסוג הרכב הנרכש (יצוין, כי תינתן העדפה לאישור רכבים עם רמת זיהום מופחתת).

6.3.8.5 סיוע יינתן רק עבור כלי רכב הנרכש על ידי מגיש הבקשה בעצמו ונשאר בבעלותו, באחריותו ובהפעלתו הישירה במשך שבע שנים לפחות מיום רכישת כלי הרכב.

6.3.8.6 על גבי הרכב והצמ"ה, בצידו, יצוין במקום בולט לעין, "כלי ... לאיסוף פסולת - נרכש בסיוע המשרד להגנת הסביבה", ולצידו יוטבע לוגו של המשרד, בגודל שאינו נופל מגודלו של הלוגו של המבקש – הכל בהתאם לאישור בכתב ומראש שיינתן על ידי המשרד כמפורט בנספח ... – טפסי בקשה לוועדת החסויות.

6.3.8.7 תנאי למתן תמיכה בנושא זה יהיה קבלת התחייבות מהמבקש כי הוא ישא בכל עלויות האחזקה והתפעול של כלי הרכב/צמ"ה.

6.3.9 ביצוע מיזמים (פיילוטים) בנושאי הפחתת פסולת להטמנה

6.3.9.1 ביצוע של פיילוט אחד או יותר, שיעמוד בכל התנאים הבאים (במסגרת מסמכי הבקשה יש לצרף תוכנית לביצוע הפיילוט, שיכלול, בין היתר, את כל המידע הרלוונטי לפיילוט - נספח ... ; יש להגיש את מסמך/נספח בנוגע לכל פיילוט בנפרד):

- א. על הפיילוט להתבצע ברשות מקומית הנכללת בתוכנית של המבקשת.
- ב. על הפיילוט להיות באחד מהנושאים הבאים - PAYT ברשות מקומית, הפחתת צריכה, הנצלה, עידוד שימוש חוזר, מניעת אובדן חומרים, הפחתת שימוש בכלים חד פעמיים ומזון, הפחתה במקור, הפרדה במקור, הגברת מחזור, הפחתת הטמנה.
- ג. פירוט הפיילוט המוצע, מטרתו, האמצעים להשגתו.
- ד. פירוט כלל עלויות הכרוכות בביצוע הפיילוט.
- ה. פירוט התוצאות הצפויות מהמיזם/פיילוט במושגים של הפחתת כמות הפסולת המועברת להטמנה והתייעלות כלכלית ומדדים מוצעים לבחינתו.
- ו. פירוט היקף התושבים שישתתפו במיזם/פיילוט.
- ז. לכמות החומרים/פסולת (לפי העניין) בהם יעשה שימוש במהלך המיזם/פיילוט.
- ח. משך הזמן בו יערך הפיילוט ואבני דרך לקיומו.
- ט. התחייבות של אשכול מגיש הבקשה למתן דיווח השוטף למשרד במהלך הפיילוט אודותיו ודחו מסכם לאחר סיומו שייסקור את הנושאים האמורים לעיל ויכלול את תוצאות המדידות, ניתוח של התוצאות ומסקנות לגבי תוצאת המיזם/פיילוט וההמלצות ליישום המיזם/פיילוט ברמה האזורית.

6.3.9.2 יודגש, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לאשר, לא לאשר, או להתנות את ביצוע הפיילוט/מיזמים בתנאים נוספים שהוא יקבע.

6.3.10 הפרדת פסולת אורגנית במקור

6.3.10.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור כל טון של פסולת אורגנית שהופרדה במקור (ממשקי בית או ממקור מוסדי) בהתאם לתנאים הבאים:

- א. הפסולת מועברת לטיפול במתקן טיפול ייעודי לפסולת אורגנית מופרדת במקור.
- ב. מתקן, כאמור לעיל, יבצע מיחזור של הפסולת האורגנית (בניגוד לסילוק). לא יאושרו טוחני אשפה.
- ג. התמיכה תינתן בעבור פרויקט חדש או שדרוג (הרחבה, שיפור איכות או הגדלת המיצוי) של פרויקט הפרדה במקור של פסולת אורגנית במשקי הבית או ממקור מוסדי וטיפול בה);

6.3.10.2 תמיכה בייזום פרויקטים להפחתה או להפרדה במקור של פסולת אורגנית

- א. סוג הפרויקט - על הפרויקט המוצע ליישם פעילות שתביא להפחתה במקור של פסולת אורגנית, כגון:

- (1) הצלת מזון או מניעת בזבז מזון;
 - (2) הטמעת גינון בר קיימא;
 - (3) כל פרויקט אחר התורם להפחתה כמויות פסולת אורגנית או הפרדה במקור של פסולת אורגנית או צמצום הטמנה של פסולת אורגנית
- ב. **היקף הפרויקט** - לא יתמכו פרויקטים קטנים המביאים להפחתה או הפרדה של פחות מ:
- (1) 10 טון פסולת אורגנית בחודש
 - (2) הצלה של 3.5 טון מזון בחודש.
- לועדה תהיה רשאית לשנות את כמויות המינימום בהתאם לתוכניות שיוגשו במסגרת הבקשות ובהתאם ליתרה התקציבית.

מיקום הפרויקט – הפרויקט יבוצע בשטח המוניציפלי

של המבקש

- ג. **תיאור הפרויקט** – על מבקש הבקשה להגיש מסמך מפורט הכולל תיאור מפורט של הפרויקט, שיכלול את המרכיבים הבאים לפחות:
- (1) תיאור הפרויקט המוצע ופוטנציאל ההפחתה/הפרדה של פסולת;
 - (2) לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט ומשך הפעלתו;
 - (3) תיאור אופן הניהול והתפעול של הפרויקט לאורך זמן;
 - (4) תיאור אופן המדידה של כמויות הפסולת המופרדות והמטופלות;
 - (5) עלות הפרויקט, תוך פירוט וחלוקה בין עלות ההשקעות ו/או הרכישה של ציוד לבין עלויות התפעול של הפרויקט, וכן פירוט לגבי המודל הכלכלי המוצע להמשך פעילותו של הפרויקט ללא תמיכה.
 - (6) דוגמאות לפרויקטים דומים שבוצעו בעבר המוכרים למבקש במידה ובוצעו;
 - (7) ניתוח החסמים לביצוע הפרויקט במידה וקיימים.
 - (8) כל פרט רלוונטי אחר.

6.3.10.3 התחייבויות של מבקש התמיכה לדברים הבאים:

- א. ביצוע הפרויקט יהיה בהתאם לאישור שיינתן על ידי המשרד ובתנאים שהמשרד יקבע (=הפרויקט המאושר).
- ב. הגשת דו"חות בנוגע לביצוע הפרויקט, בהתאם לדרישת המשרד להגנת הסביבה (לרבות: דוחות כספיים, דוחות אודות יישום הפרויקט/התוכנית, לוחות זמנים, ומימוש מטרותיה וכו').
- ג. התחייבות להפעלת הפרויקט לאורך כל תקופת התמיכה.
- ד. התחייבות שיישום וביצוע הפרויקט הנתמך במסגרת קול קורא זה יבוצע בתנאים המפורטים בקול קורא זה, ובהתאם לכללים, התנאים ושיעורי הסיוע הכלליים המפורטים בקול קורא זה.
- ה. להתחיל את ביצוע הפרויקט תוך לא יאוחר מ-6 חודשים ממועד קבלת אישור הזכאות (התחייבות).

6.4 פסולת חקלאית

אגף סביבה חקלאית צריך להגדיר נושאי תמיכה ובכל נושא תנאים וסכומי תמיכה שייכנסו לפה (חוץ מהכנת תוכנית, כי התוכנית תהיה במסגרת התוכנית הכללית שתוגש לקוק זה, שמי שיבקש עבור נושא של פסולת חקלאית יצטרך לכלול בתוכנית שלו פרק על פסולת חקלאית + צריך לחשוב ולהסביר איך רוצים לסנכרו את זה עם החלטת הקרן שהיתה לפני כמה שנים לגבי פסולת חקלאית שהוציאו קוק"ק חלק א' להכנת תוכניות ועכשיו היו אמורים ? להוציא קוק ליישום אותם תוכניות – האם מה שיש פה יחליף או יהיה בנוסף ? מניחים שזה תלוי גם בסדרי הגודל של התקציבים שיתנו פה לנושא זה . אפשר גם להחליט שהפרק פה יהיה בעצם במקום הקוק חלק ב' שהיה צריך להיות והוא יהיה מיועד רק למי שכבר יש תוכנית ואז לא צריך על תוכנית ...)

סיומת

6.5 פעילויות פרסום והסברה

- 6.5.1 סיוע בנושא זה יינתן רק עבור אחד או יותר מאלו :
- 6.5.1.1 פרסום בערוצי תקשורת (עיתונות, תחנות רדיו) מקומיים/אזוריים (בתחומי הרשויות המקומיות הרלוונטיות).
- 6.5.1.2 הפקת אמצעי פרסום (כגון: פליירים, שלטים וכיוב').
- 6.5.1.3 קיום ימי עיון, כנסים והשתלמויות, לתושבי הרשויות המקומיות הרלוונטיות.
- 6.5.1.4 קיום הליכי שיתוף ציבור.
- 6.5.2 פעילות הפרסום ו/או ההסברה שתיתמך במסגרת קול קורא זה תהיה רק בנוגע לפעילויות הכלולות בתוכנית המאושרת.
- 6.5.3 פעילות הפרסום וההסברה במקומות בהם מתגוררים תושבים, ששפתם המדוברת אינה עברית, תהיה גם בשפות של אותם תושבים לפי העניין (ערבית, אנגלית, רוסית או אמהרית).
- 6.5.4 ביצוע פרסום והסברה, מכל סוג שהוא, מחייב את אישורו מראש ובכתב של המשרד, לרבות בנוגע לאופן הפרסום ותוכנו.
- עוד יצוין, כי בקשות לשימוש בסמל המשרד - מחייב גם הוא קבלת אישור מראש ובכתב של המשרד/ ועדת החסויות. יובהר כי במסגרת בדיקת מתן האישור תחויב הבקשה לעמוד בכלל ההוראות וההנחיות הרלוונטיות לעניין זה לרבות הוראת תכ"ם (הוראות מטעם החשב הכללי במשרד האוצר).

6.6 תקציב נצור לביצוע פעולות סביבתיות שונות

- 6.6.1 10% מהתמיכה לה יהיה זכאי מבקש יהיה מוגדר כתקציב נצור לביצוע פעולות סביבתיות שונות (לרבות פעולות של פינוי פסולת, כיבוי בערות במפגעי פסולת, סיוע לפעולות אזוריות משמעותיות וכד').
- 6.6.2 השימוש בתקציב זה יהיה ע"פ אישור/דרישה של המשרד להגנת הסביבה.

יודגש, כי לא תינתן תמיכה עבור מרכיבים/פעילויות שנתמכו/נתמכים במסגרת קולות קוראים אחרים של המשרד או החלטות ממשלה ייעודיות בנושאים נשוא קול קורא זה, או שמומנו/ממומנים על ידי גורמים אחרים (כגון: גוף מוכר לפי סעיף 23 ב.2 לחוק להסדרת הטיפול באריזות תשע"א-2011) או שמתקצבים בדרך אחרת מתקציב המדינה.

האם ימומנו הקנסות של תמיר? (רונית/אוהד)

יודגש כי תמיכה תינתן רק עבור פעילויות מאלה המפורטות בפרק זה (פרק 6), שיבוצעו בתחומי הרשויות המקומיות הרלוונטיות.

כן יודגש, כי לצורך חישוב התמיכה לא ייכללו תושבים של רשות מקומית, המכילה מעל 200,000 תושבים, הכלולה בהתאגדות (אשכול ורשויות מצטרפות).

7. סכומי ושיעורי תמיכה

7.1 מבקש שעמד בכל תנאי הסף (כמפורט בסעיפים ... דלעיל) יהיה זכאי לקבלת התחייבות לתמיכה הנמוך מבין אלה:

7.1.1 מבקשים/אשכולות שקיבלו תמיכה כלשהי בעבר במסגרת שני קולות קוראים קודמים של המשרד (6312/16, 7714/17) ויישומה של החלטת ממשלה (החלטה ממשלה מס' 2825 מיום 9.7.17), בעניין סיוע לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור –

7.1.1.1 סכום המהווה מכפלה של מספר התושבים ברשות המקומיות נושא התוכנית שאושרה בסכום של 70 ₪ לתושב.

7.1.1.2 בכל הנוגע לפעילות שתבצע ביישובי החברה הערבית, להם ניתנה עדיפות לאומית, לפי החלטת ממשלה 550 והחלטות הממשלה שנלוו לה בעניין החברה הבדואית, הדרוזית והצ'רקסית, יינתן סכום נוסף המהווה מכפלה של מספר התושבים ביישובים הרלוונטיים בסכום של 16 ₪ לתושב (מובהר, כי תשלום התוספת עבור ביצוע הפעילות לפי סעיף זה תינתן רק לאחר הוכחת ביצוע הפעילות בפועל ביישובים המועדפים כאמור).

7.1.2 מבקשים/אשכולות שלא קיבלו תמיכה כלשהי בעבר במסגרת שני קולות קוראים קודמים של המשרד (6312/16, 7714/17) ויישומה של החלטת ממשלה (החלטה ממשלה מס' 2825 מיום 9.7.17), בעניין סיוע לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור –

7.1.1.1 סכום המהווה מכפלה של מספר התושבים ברשות המקומיות נושא התוכנית שאושרה בסכום של 91 ₪ לתושב.

7.1.1.2 בכל הנוגע לפעילות שתבצע ביישובי החברה הערבית, להם ניתנה עדיפות לאומית, לפי החלטת ממשלה 550 והחלטות הממשלה שנלוו לה בעניין החברה הבדואית, הדרוזית והצ'רקסית, יינתן סכום נוסף המהווה מכפלה של מספר התושבים ביישובים הרלוונטיים בסכום של 19 ₪ לתושב (מובהר, כי תשלום התוספת עבור ביצוע הפעילות לפי סעיף זה תינתן רק לאחר הוכחת ביצוע הפעילות בפועל ביישובים המועדפים כאמור).

7.1.1.3 עד 90% מעלויות הפרוייקטים נשוא התוכנית שאושרה/תמיכה.

בקו"ק זה מספר התושבים ברשויות המקומיות ייקבע לפי נתוני הלמ"ס המעודכנים נכון למועד האחרון להגשת הבקשות לתמיכה.

ככל וייחסר תקציב למימון כל הבקשות לתמיכה כאמור לעיל - תופחת התמיכה לכל הזכאים בשיעור שווה.

8 כללים נוספים לגבי חישוב סכומי התמיכה :

- 8.1 מספר התושבים ברשויות המקומיות נושא הבקשה והסיווג הכלכלי חברתי של תושבי הרשויות בהן ייחשב לפי נתוני הלמ"ס העדכניים, נכון למועד פרסום קול הקורא.
- 8.2 גובה התמיכה בגין פעילויות פרסום והסברה (סעיף ... דלעיל) לא יעלה על 3% (אחוז וחצי אחוז) מסך התמיכה.
- 8.3 גובה התמיכה בגין פעילויות ביצוע מיזמים (פיילוטים) בנושאי הפחתת פסלת להטמנה (סעיף ... דלעיל) לא יעלה על 5% (חמישה אחוזים) מסך התמיכה.
- 8.4 גובה התמיכה בגין הקמה ושידרוג של מרכזי מחזור (סעיף ... דלעיל) לא יעלה על 10% (עשרה אחוזים) מסך התמיכה.
- 8.5 השתתפות במימון עלויות כניסה למתקני מיון (סעיף 6.2 לעיל) תהיה בסכום של עד 10 ₪ לכל טון.
- 8.6 גובה התמיכה עבור השתתפות במימון עלויות כוח אדם ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת (סעיף 6.1 לעיל), לא יעלה על 25% מסך התמיכה.
- 8.7 סכומי ושיעורי ותנאי התמיכה בנושא מרכזי מיחזור (סעיף 6.4.3 לעיל), יהיו בהתאם לאמור בקו"ק 13311.
- 8.8 סכומי ושיעורי ותנאי התמיכה בנושא ... (סעיף 6.4.4 לעיל), יהיו
- 8.9 הכרה בעלויות שעות ייעוץ נתמכות במסגרת סעיפים אלה, לעניין סכומי/שיעורי התמיכה שייגזרו מהן, יוגבלו לתעריפי חשכ"ל לאותן עלויות, ככל שישנן, ולהוראות האחרות ביחס לתעריפי יועצים, כגון, אופן הדיווח על ידי היועץ וכדו'.

בנוסף לכך,

8.10 השתתפות במימון עלויות כוח אדם תוגבל כדלהלן :

8.10.1 קבלת תמיכה בנושא זה יהיה בהתאם לעיסוק של האשכול המבקש בתחומים הבאים, כפי שיפורט בהמשך:

- 8.10.1.1 הפעלת מערך פסולת אזורי לפסולת מעורבת
- 8.10.1.2 הפעלת מערך פסולת אזורי לפסולת יבשה
- 8.10.1.3 הפעלת מערך פסולת אזורי לגזם עירוני
- 8.10.1.4 הפעלת מערך פסולת אזורי לפסולת חקלאית (פסולת פגרים ופסדים, גזם ופלסטיק)
- 8.10.1.5 הפעלת מערך פינוי אריזות
- 8.10.1.6 הפעלת מערך פינוי פסולת אלקטרונית
- 8.10.1.7 הפעלת מערך להפרדה של פסולת אורגנית במקור
- 8.10.2 במקרה של אשכול מבקש, העוסק בשני תחומי עיסוק מהרשומים מעלה לפחות, שאחד מהם הוא הפעלת מערך פסולת אזורי לפסולת מעורבת או שלושה תחומי עיסוק מהרשומים מעלה - ניתן לקבל תמיכה עבור עד מנהל אחד בתחום הפסולת, עד עובד אחד בתחום הפסולת ועד מפקח אחד לנושא הסדרי פינוי פסולת.

8.10.3 במקרה של אשכול מבקש, העוסק בארבעה תחומי עיסוק מהרשומים מעלה, שאחד מהם הוא הפעלת מערך פסולת אזורי לפסולת מעורבת או חמישה תחומי עיסוק מהרשומים מעלה - ניתן לקבל תמיכה עבור עד מנהל אחד בתחום הפסולת, עד שני עובדים בתחום הפסולת ועד שני מפקחים לנושא הסדרי פינוי פסולת.

8.10.4 במקרה של אשכול מבקש, העוסק במעל ארבעה תחומי עיסוק מהרשומים מעלה, שאחד מהם הוא הפעלת מערך אזורי לפסולת מעורבת או מעל חמישה תחומי עיסוק מהרשומים מעלה - ניתן לקבל תמיכה עבור עד מנהל אחד בתחום הפסולת, עד שלושה עובדים בתחום הפסולת ועד שלושה מפקחים לנושא הסדרי פינוי פסולת.

[SP2SP] עם הערות: צריך לחשוב ולכתוב מה קורה במקרה של שינויים בנושאי העיסוק של האשכול במהלך חמשת השנים? אפשר לעשות משהו דומה לזה שקיים ביחסים...)

8.10.5 סכומי ושיעורי ותנאי התמיכה בנושא מרכזי מיחזור (סעיף 6.4.3 לעיל), יהיו בהתאם לאמור בקו"ק 13311.

8.10.6 סכומי ושיעורי ותנאי התמיכה בנושא חשמל? פסולת הקלאית? ... (סעיף ??? לעיל), יהיו ...

8.10.7 סכומי ושיעורי התמיכה בנושא הפרדת פסולת אורגנית במקור במתקן קצה אזורי יהיו כדלקמן:

8.10.7.1 200 ₪ לכל טון מופרד במקור באיכות הפרדה של פחות מ- 10% רג'קטים.

8.10.7.2 ב. 100 ₪ לכל טון מופרד במקור באיכות הפרדה של 20%-11 רג'קטים.

8.10.7.3 ג. איכות ההפרדה תיקבע בדגימות שיבוצעו במתקן הטיפול באמצעות מעבדה בלתי תלויה לפי תקן ישראלי 2221 - שיטת בדיקה תקינית לקביעת ההרכב של פסולת מוצקה עירונית לא מעובדת. מורן - לוודא

8.11 הכרה בעלויות שעות ייעוץ נתמכות במסגרת סעיפים אלה, לעניין סכומי/שיעורי התמיכה שייגזרו מהן, יוגבלו לתעריפי חשכ"ל לאותן עלויות, ככל שישנן, ולהוראות האחרות ביחס לתעריפי יועצים, כגון, אופן הדיווח על ידי היועץ וכדו'.

8.12 בנוסף לאמור לעיל, מודגש, כי ועדת התמיכות תהיה רשאית לאמוד עלויות שונות מאלו שהוצגו בבקשה/בתוכנית המפורטת בהתאם לשווין הריאלי על-פי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה/המשרד, ולאשר סיוע/תמיכה לפעילות ו/או מרכיביה המבוקשים בהתאם לכך, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

8.13 יודגש, כי אישור המשרד, שיינתן עובר להוצאת ההתחייבות, לתוכנית המפורטת שהוגשה במסגרת הבקשה, יכול להיות רק לחלקים/מרכיבים ממנה, בתנאים ו/או במגבלות נוספות שיקבע המשרד (להלן - "התוכנית המאושרת").

8.14 לא תינתן תמיכה עבור פרויקטים ו/או מרכיבים בפרוייקטים, שבוצעו לפני מתן האישור לזכאות לקבלת תמיכה ("ההתחייבות").

8.15 סיוע/תמיכה תינתן רק עבור פעילויות, שבגינה לא מוטלת ע"י המבקש ו/או הרשות המקומית ו/או כל גורם אחר במקומה - היטל/אגרה/תשלום וכיוב' כלשהו על התושבים לביצוע אותן פעילויות ו/או חלק מהן.

8.16 התחייבות לתמיכה תינתן לאחר וכנגד הגשת כתב קיזוז של האשכול המבקש בסכום של גובה התמיכה ובתוקף עד 31.12.2028.

8.17 אם במהלך התקופה של עד 31.12.2028, רשות מקומית, שהייתה כלולה באשכול המבקש תעזוב את האשכול ו/או את התוכנית נושא התמיכה ו/או את השתתפותה בפינוי בפסולת המעורבת העירונית באמצעות האשכול המבקש – יקוז המשרד לאשכול מסך התמיכה, את סכום התמיכה שהאשכול קיבל בגין השתתפותה של אותה רשות מקומית בתוכנית (לפי סעיף ...).

9. תנאים נוספים לקבלת התמיכה

9.1 דרישת תשלום אשר לא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן – לא תכובד:

9.1.1 עמידה בכל התנאים שנקבעו לעניין תנאי תשלום, במידה שרלבנטיים, בחלק הכללי של הודעת המשרד לאיכות הסביבה על מתן תמיכות לגופים אחרים ועמידה בכל ההתחייבויות והתנאים האמורים במסמך זה.

9.1.2 רכישת האמצעי בגינו ניתנה תמיכה והגשת דרישת תשלום בצירוף חשבונית/קבלה המעידה על הרכישה לרפרנט המקצועי האחראי לתחום.

9.1.3 קבלת הוראת תשלום מהרפרנט המקצועי במשרד ואישורו כי הרכישה אכן בוצעה בהתאם ל"תוכנית המאושרת" בצירוף החשבונית/קבלות המעידות על ביצוע הרכישה בגינה נתנה התמיכה וכי המבקש עמד בכל התנאים וההתחייבויות המפורטים במסמך זה.

9.1.4 בכל מקרה, מכל חשבונית שתוגש ישולם אחוז ההשתתפות המקסימלי אותו אישרה ועדת התמיכות של המשרד בכל רכיב ורכיב ממרכיבי התמיכה.

יודגש כי אם האשכול/איגוד יעביר או ימכור לגורם אחר את התשתיות או כל רכיב אחר אשר נרכשו בסיוע המשרד, המשרד שומר על זכותו לדרוש החזר הכספים שנתנו תמורת אותם פריטים, מבלי לגרוע מכל זכות שיש למשרד לפי כל דין ו/או קול קורא זה.

כמו כן, המשרד מפנה את תשומת לב המבקשים ו/או הרשויות המקומיות אליהן מתייחסת הבקשה, כי יכול וסכומים שתקבלנה לפי קול קורא זה יקוזו מסכומי תמיכה לפי קול קורא 6630 לתמיכה ברשויות מקומיות בגין הגדלת כמויות הפסולת הממוחזרת והמושבת לשנים 2016-2020 (להלן: "קול קורא תמרוץ"), ככל שהמבקשים ימצאו זכאיות לתמיכה ובאופן שנקבע בקול קורא תמרוץ וההבהרות שפורסמו לו.

10. מנגנון שינויים ושיפורים בתוכנית שאושרה

10.1 כאמור, קול קורא זה עניינו בפרויקטים שיבוצעו החל ממתן ההתחייבות לתמיכה ועד 31.12.2028.

10.2 המשרד יאפשר ביצוע שינויים ושיפורים ב"תוכנית המאושרת רק אם היא אושרה על ידי הגורמים המוסמכים במשרד ולאחר התקיים כל התנאים הבאים:

10.2.1 הוגשה בקשה מפורטת ומנומקת של הזוכה/אשכול בנוגע לשינויים המבוקשים.

- 10.2.2 אישור של ראש אגף שלטון מקומי במשרד ומנהל המחוז הרלוונטי על עמידה של האשכול/הזוכה בכל התנאים וההתחייבויות שנקבעו במסגרת קול קורא זה ועמידה בתוכנית המאושרת.
- 10.2.3 השינויים המבוקשים יהיו רק לטובת ביצוע פרויקטים/מרכיבים מאלו המפורטים בפרק 6.
- 10.2.4 השינויים המבוקשים לא יחרגו מהמסגרת הכוללת של התקופה לביצוע הפרויקטים (קרי: הם יסתיימו עד 31.12.2028).
- 10.2.5 לא יהיה בשינויים המבוקשים חריגה מסכום התמיכה הכולל שאושר לאשכול/הזוכה ו/או ממגבלות כספיות שנקבעו בנוגע לרכיבים ספציפיים בקול הקורא/תוכנית.
- 10.2.6 צורפה המלצה חיובית של המנהל המחוז הרלוונטי בנוגע לשינויים המבוקשים.
- יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לאפשר שינוי כזה או אחר, או חלק ממנו, והדבר יהיה נתון להחלטתו הבלעדית, ומכל סיבה שהיא.
- מודגש שדרישות תשלום שכוללות שינויים כלשהם, שלא אושרו מראש ובכתב ע"י הגורמים במוסמכים במשרד, לא ישולמו.
- על כל שינוי מהתוכנית המאושרת יש לקבל אישור מראש ובכתב מהמשרד, חתום על ידי מורשי החתימה של המשרד.

11 שונות

- 11.1 בקשות לסיוע (תמיכה) יידונו על-ידי ועדת התמיכות של הקרן לשמירת ניקיון/המשרד.
- 11.2 המשרד, בין בעצמו ובין באמצעות נותני שירות שיתקשר עימם לשם כך, יבצע פעולות פיקוח, ביקורת, בקרה ומעקב, בקרב המבקשים בקשר למילוי התנאים לזכאות לקבלת תמיכה, עמידה בהתחייבויות ואופן השימוש בכספי התמיכה.
- 11.3 יודגש, כי אין וודאות כי המשרד יוציא "קול קורא" ו/או תינתן תמיכה כזו או אחרת עבור איזה מהנושאים המופיעים בקול קורא זה בעתיד, או בכל נושא אחר.
- 11.4 לפרטים והבהרות בנוגע לקול קורא זה ניתן לפנות לשרון פלוטניצקי, בדוא"ל: sharonp@sviva.gov.il טל: 050-6233131.
- 11.5 פרטים והבהרות בנוגע למסמכים המנהליים ניתן לפנות ל _____ בדוא"ל: _____